



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
DIREZIONE GENERALE

Ufficio III

Ai Dirigenti Scolastici
delle istituzioni scolastiche ed educative statali del Campania

Al Dirigente Scolastico
del Polo formativo regionale I.S. Torrente di Casoria

Ai Dirigenti Scolastici
dei Poli formativi degli Ambiti territoriali della Campania

Ai Dirigenti
degli Uffici di Ambito Territoriale

Alle OO.SS. regionali del Comparto Scuola

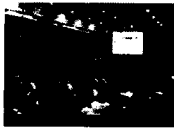

Oggetto: Anno di formazione e di prova dei docenti a.s. 2018/2019

LABORATORI FORMATIVI IN PRESENZA- ISCRIZIONI

Nel richiamare l'attenzione delle SS.LL. sulla nota MIUR prot.n.35085 del 02.08.2018 e sui documenti pubblicati da questo Ufficio in allegato alla nota prot. 25239 del 17.10.2018, si forniscono indicazioni relative all'offerta formativa territoriale e alle modalità di avvio delle attività laboratoriali in presenza, previste per l'anno di formazione e di prova dei docenti neoassunti 2018/2019.

1. IL MODELLO FORMATIVO

Il modello formativo si articola in una dimensione individuale e riflessiva e in una dimensione collettiva e di scambio reciproco. Il Piano formativo comprende le seguenti fasi per un totale complessivo di 50 ore di attività:

FASE	N° ORE	ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI
n. 1 	6 ORE	INCONTRI PROPEDEUTICI E DI RESTITUZIONE FINALE	Gli incontri si articolano in: ▶ un incontro formativo propedeutico iniziale , rivolto anche ai tutor, organizzato dai poli formativi, in collaborazione con l'Ufficio III dell'USR Campania; ▶ un incontro conclusivo , realizzato dalle scuole polo, in forma di evento culturale e professionale, finalizzato a compiere una valutazione complessiva dell'azione svolta.
n. 2 	12 ORE	LABORATORI FORMATIVI	I laboratori sono articolati in incontri in presenza della durata complessiva di 12 ore ; sono progettati a livello di singola scuola polo, sulla base delle tematiche prescelte e delle metodologie attive, condivise a livello regionale. Si caratterizzano per la flessibilità organizzativa, potendo essere realizzati anche con incontri di 3, 6 o più ore, e per i contenuti strettamente attinenti al processo di insegnamento/ apprendimento.
n. 3 	12 ORE	"PEER TO PEER" E OSSERVAZIONE IN CLASSE	L'attività, svolta dal docente neoassunto e dal mentor (tutor) , è finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa su aspetti fondamentali dell'azione di insegnamento, al confronto e supporto su aspetti concernenti l'organizzazione scolastica nel suo complesso.
n.4 	20 ORE	FORMAZIONE ON-LINE	Le attività on line, realizzate con il supporto di un ambiente digitale dedicato, la piattaforma INDIRE, si avvale di strumenti finalizzati all'analisi, alla riflessione e alla documentazione del percorso formativo.

➤ Nel corso dell'incontro iniziale propedeutico (3 ore), realizzato dalle scuole polo, in collaborazione con l'Ufficio III dell'USR Campania, saranno illustrati:

- *il quadro normativo di riferimento*
- *il modello formativo*
- *aspetti organizzativi e metodologici*
- *elementi di flessibilità*
- *il piano regionale*
- *compiti e funzioni degli attori-chiave*
- *il profilo professionale atteso*
- *gli strumenti digitali e i documenti didattici*

➤ Ogni polo formativo definirà l'offerta formativa e proporrà le 4 aree tematiche dei laboratori sulla base degli ambiti in cui realizza "buone pratiche" o abbia sperimentato azioni formative innovative, tenendo conto delle aree di cui all'art. 8 del D.M. n. 850/2015, inclusa l'educazione allo sviluppo sostenibile introdotta nel corso dell'a.s. 2017/2018. Ciò consentirà ai docenti neoassunti di effettuare la scelta della sede delle attività in presenza sulla base dei bisogni formativi individuali.

➤ Nel corso delle attività in presenza, svolte mediante metodologie attive (ricerca – azione, cooperative learning, problem solving, analisi di caso) è prevista la realizzazione di un laboratorio organizzato per piccoli gruppi di lavoro, composti da docenti appartenenti al medesimo ordine di scuola.

➤ Al termine dell'intero percorso di formazione, si terrà un incontro conclusivo (3 ore) dedicato alla riflessione sui punti di forza dell'esperienza formativa realizzata, sulle criticità emerse e su eventuali proposte migliorative, attraverso la restituzione degli esiti.

L'incontro sarà organizzato in forma di **evento di carattere culturale e professionale**, anche attraverso il coinvolgimento e le **testimonianze** di esperti, di Dirigenti scolastici e tutor degli anni precedenti.

Gli aspetti innovativi del percorso e l'esame di casi particolari sono illustrati nell'allegato strumento operativo: **Piano attuativo regionale- formazione neoassunti 2018/2019.**

2. I POLI FORMATIVI

Il modello di governance, introdotto a partire dall'a.s. 2017/2018, affida la **gestione amministrativo-contabile** ai 28 Poli formativi degli ambiti territoriali di seguito indicati:

Ambiti Territoriali	<u>POLI FORMATIVI DI AMBITO TERRITORIALE</u>	COMUNE
AV – 1	I.P.S.S.E.O.A. " <i>Manlio Rossi Doria</i> "	Avellino
AV – 2	LICEO CLASSICO " <i>P. P. Parzanese</i> "	Ariano Irpino
AV – 3	I.C. " <i>G. Palatucci</i> "	Montella
BN – 4	I.T.I. " <i>G.B. Bosco Lucarelli</i> "	Benevento
BN – 5	I.I.S. " <i>Enrico Fermi</i> "	Montesarchio
BN – 6	I.C. " <i>San Marco dei Cavoti</i> "	S. Marco dei Cavoti
CE – 7	LICEO " <i>A. Manzoni</i> "	Caserta
CE – 8	LICEO SCIENTIFICO " <i>E. Fermi</i> "	Aversa
CE – 9	LICEO SCIENTIFICO " <i>L. Da Vinci</i> "	Vairano Patenora
CE – 10	LICEO " <i>Luigi Garofano</i> "	Capua
CE – 11	ISISS " <i>Taddeo Da Sessa</i> "	Sessa Aurunca

NA – 12	IS “ <i>Pagano – Bernini</i> ”	Napoli
NA – 13	ITIS “ <i>Galileo Ferraris</i> ”	Napoli
NA – 14	I.C. “ <i>46° Scialoja Cortese</i> ”	Napoli
NA – 15	I.C. “ <i>FORIO 1</i> ”	Forio d’Ischia
NA – 16	I.S. “ <i>G. Falcone</i> ”	Pozzuoli
NA – 17	I.C. “ <i>Amanzio –Ranucci-Alfieri</i> ”	Marano
NA – 18	I.S. “ <i>A. Torrente</i> ” POLO REGIONALE	Casoria
NA -19	I.S.I.S. “ <i>Europa</i> ”	Pomigliano d’Arco
NA – 20	I.T.I. “ <i>Enrico Medi</i> ”	San Giorgio a Cremano
NA – 21	I.I.S. “ <i>Adriano Tilgher</i> ”	Ercolano
NA – 22	I.T.S. “ <i>L. Sturzo</i> ”	Castellammare di Stabia
SA – 23	I.I.S. “ <i>S. Caterina da Siena-Amendola</i> ”	Salerno
SA – 24	LICEO “ <i>Don Carlo La Mura</i> ”	Angri
SA – 25	LICEO SCIENTIFICO “ <i>Bonaventura Rescigno</i> ”	Roccapiemonte
SA – 26	LICEO SCIENTIFICO “ <i>Medi</i> ”	Battipaglia
SA – 27	I.I.S. “ <i>E. Corbino</i> ”	Contursi Terme
SA – 28	I.S. “ <i>Ancei Keys</i> ”	Castelnuovo Cilento

3. ADEMPIMENTI DELLE SEDI DI SERVIZIO

Le **scuole di servizio** inviteranno i docenti neoassunti a collegarsi alla piattaforma telematica dedicata, www.campania.docensnet.it, a seguire le istruzioni per scegliere il polo formativo ove realizzare le attività in presenza e a compilare il modulo di iscrizione on line.

Dovranno provvedere all’iscrizione:

- i docenti che si trovino al **primo anno di servizio con incarico a tempo indeterminato**, a qualunque titolo conferito, e che aspirino alla conferma nel ruolo;
- i docenti per i quali sia stata richiesta la **proroga del periodo di formazione e prova** o che **non abbiano potuto completarlo** negli anni precedenti;
- i docenti che abbiano ottenuto il **passaggio di ruolo**;
- i docenti che nel precedente anno scolastico non abbiano superato positivamente le prova.

L’iscrizione al polo formativo dovrà essere effettuata dal 7 novembre 2018 all’11 novembre 2018.

4. ISTRUZIONI PER ISCRIVERSI AI LABORATORI FORMATIVI

Sono di seguito illustrate sinteticamente le fasi da seguire per l'iscrizione on line ai poli formativi:

1. **Collegarsi** al portale www.campania.docensnet.it ove è presente l'elenco dei poli formativi della Campania;
2. **Scegliere** dall'elenco delle istituzioni scolastiche polo, quella in cui si intendano realizzare le attività in presenza, tenendo conto dei propri bisogni formativi e dell'offerta formativa proposta;
3. **Cliccare** su "ISCRIZIONE" per visualizzare il modulo on line;
4. **Compilare** il modulo;
5. **Rileggerlo** attentamente;
6. **Registrare** la richiesta;
7. **Salvare e stampare** la domanda registrata;
8. **Acquisire** sul modulo il visto di convalida dei dati dichiarati dal Dirigente Scolastico della sede di servizio;
9. **Consegnare** il modulo al Direttore del corso (DS della scuola polo) in occasione dell'incontro di accoglienza;
10. **Attendere le istruzioni, che saranno fornite da ogni polo formativo nel corso dell'incontro di accoglienza, per i successivi accessi alla piattaforma docensnet.**

Eventuali difficoltà o problematiche tecniche potranno essere segnalate al servizio "scrivi allo staff" presente sull'home page della piattaforma.

L'Ufficio si riserva di effettuare un controllo sulle dichiarazioni rese dai docenti in fase di registrazione.

5. VISITA ALLE SCUOLE INNOVATIVE

Il Piano di formazione dei docenti neoassunti a.s. 2018-19 ripropone il **visiting**,

La sperimentazione del visiting realizzata lo scorso anno scolastico ha avuto feedback positivi, da parte sia dei docenti neoassunti sia delle scuole coinvolte.

In Campania saranno **369** i docenti che potranno visitare scuole accoglienti che si caratterizzano per una consolidata propensione all'innovazione organizzativa e didattica, capaci di suscitare motivazione e interesse.

Il Piano attuativo regionale, ripropone anche per la corrente annualità 2018/2019 l'individuazione dei docenti neoassunti partecipanti tra coloro che esprimeranno la volontà di prendere parte all'esperienza formativa, dando la priorità a chi ha maturato **minore esperienza nell'insegnamento riferita al servizio di pre-ruolo espletato.**

Le scuole «ospitanti» in ambito regionale, per la specificità dell'azione formativa da realizzare, saranno individuate dai Poli formativi tra le **istituzioni scolastiche disponibili all'interno dell'ambito territoriale**, in cui si siano svolti e/o si svolgano progetti innovativi riconosciuti dall'USR.

A seguito della ricognizione delle esperienze progettuali a cura dei poli formativi, si verrà a comporre un **catalogo regionale delle visite** nell'ambito dei campi di innovazione, delimitati e ricondotti alle priorità tipiche dell'anno di formazione.

I docenti che intenderanno optare per “the visiting”, all'atto dell'iscrizione ai laboratori in presenza mediante la piattaforma regionale docensnet, avranno la possibilità di **accedere ad un'apposita sezione** e compilare una scheda contenente i dati di servizio.

Il modello adottato per le visite di studio è di tipo integrato, in quanto prevede momenti di condivisione e diffusione dell'esperienza realizzata (2 visite + 1 laboratorio).

1^ visita di studio	2^ visita di studio	Laboratorio in presenza
4h 30'	4 h 30'	3 h

Affinché la visita di studio possa stimolare un atteggiamento di ricerca e miglioramento anche nei colleghi, è **prevista la partecipazione dei docenti che hanno realizzato la visita all'ultimo laboratorio in presenza per la condivisione dell'esperienza realizzata.**

6. AZIONI DEI POLI PER LE ATTIVITA' FORMATIVE DI ACCOGLIENZA

Ciascun Polo Formativo convocherà i docenti per l'incontro iniziale propedeutico, selezionerà i formatori, con avviso pubblico, prediligendo personale esperto, con competenze specifiche maturate nel campo della formazione dei docenti, **prioritariamente nella conduzione delle attività laboratoriali riservate ai docenti neoassunti.**

Il **Polo formativo regionale**, I.S. Torrente di Casoria, gestirà la piattaforma regionale, favorirà la diffusione delle comunicazioni tra i singoli poli e tra i poli e l'Ufficio III, coadiuverà l'Ufficio III nelle azioni di monitoraggio e rendicontazione delle attività.

7. AZIONI DELL'USR CAMPANIA

L'Ufficio III dell'USR Campania curerà le azioni di coordinamento regionale, il report finale delle attività e la predisposizione di strumenti operativi di supporto per i Poli formativi e per i diversi attori coinvolti nel percorso di formazione e prova.

Si ricorda che, per garantire l'accesso rapido a tutte le comunicazioni e agli strumenti approntati e diffusi da questo Ufficio è stata predisposta una **sezione sull'home page** del sito istituzionale dell'USR Campania dedicata alla "*Formazione docenti neo assunti*", ove sono raccolte e saranno pubblicate tutte le comunicazioni e circolari sulla materia.

Considerati il modello innovativo dell'azione formativa, l'obbligatorietà delle attività formative e la complessità organizzativa del Piano, si chiede ai Dirigenti Scolastici di curare la massima diffusione della presente nota, consegnandola direttamente in copia ad ogni docente interessato, e di favorire la partecipazione dei docenti agli incontri in presenza.

Allegato:

- Piano attuativo regionale_ formazione neoassunti 2018_2019

IL DIRETTORE GENERALE

Luisa Franzese

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



Firmato digitalmente da FRANZESE LUISA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA/80185250588

LF/amdn
Anna Maria Di Nocera
Uff. III
e mail. annamaria.dinocera@istruzione.it